

Устав утвержден 06 марта 2018 года
Общим собранием учредителей
(Протокол №1 от 06.03.2018 г.)
Устав в новой редакции
утвержден 07 октября 2018 года
Общим собранием Ассоциации
психологической помощи
мусульманам
(Протокол № 3 от 07.10. 2018)

УСТАВ
Ассоциации психологической помощи
мусульманам

г. Москва
2018 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация психологической помощи мусульманам, именуемая в дальнейшем Ассоциация, является некоммерческой корпоративной организацией в форме ассоциации, основанной на добровольном членстве юридических и (или) полностью дееспособных физических лиц для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация считается созданной, а данные об Ассоциации считаются включенными в единый государственный реестр юридических лиц с момента внесения соответствующей записи в этот реестр.

1.3. Ассоциация является некоммерческой организацией, основанной на добровольном членстве и созданная для представления и защиты общих интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

1.4. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, заключает и расторгает договоры банковского счета, а также обладает иными правами, предусмотренными действующим законодательством.

1.5. Ассоциация создается без ограничения срока и осуществляет свою деятельность на принципах добровольности и равноправия ее членов.

1.6. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация психологической помощи мусульманам. Сокращенное наименование на русском языке: АППМ.

1.8. Полное наименование Ассоциации на английском языке: Association of psychological assistance to Muslims. Сокращенное наименование на английском языке: АРАМ.

1.9. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием на русском и английском языках. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Ассоциация имеет эмблему, стилизованный минарет мечети зеленого цвета, в нижней части пересекающейся с полумесяцем желтого (золотого) цвета, на полумесяце имеется орнамент, стилизованный под «арабскую вязь» белого цвета или цвета фона эмблемы, вся композиция представляет собой стилизованную греческую букву "пси" - международный символ психологии.

1.11. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Москва.

1.12. Ассоциация осуществляет приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям. Получаемые от такой деятельности средства направляются на достижение уставных целей Ассоциации и не распределяются между ее членами. Для осуществления приносящей доход деятельности Ассоциация обладает достаточным имуществом рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

1.13. Для осуществления деятельности, приносящей доход, Ассоциация вправе создавать хозяйственные общества и (или) участвовать в них. Ассоциация вправе осуществлять деятельность, приносящую доход, самостоятельно.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью Ассоциации является координация деятельности всех заинтересованных специалистов (психологов, имамов, педагогов и т.д.) в развитии психологии ислама как прикладной области психологии религии для успешного решения актуальных психологических проблем российских мусульман и оказания духовно-ориентированной психологической помощи.

2.2. Предметами деятельности Ассоциации являются:

- разработка, адаптация и определение оптимальных психологических методик, форм и методов духовно-ориентированной психологической помощи мусульманам;

- оказание своевременной профессиональной психологической помощи мусульманам с учетом и применением исламских знаний по средствам различных форм и методов работы, в том числе телефона «Горячей линии»;

- изучение, выявление, обобщение передового российского и зарубежного исламского и психологического опыта, накопленного в области психологии религии;

- обеспечение сетевого взаимодействия специалистов разного профиля в комплексной работе по реализации различных программ и направлений Ассоциации, трансляция и обмен положительным опытом регионов РФ;

- реализация программ повышения профессиональной квалификации специалистов посредством курсов, круглых столов, семинаров, научно-практических конференций;

- осуществление издательской деятельности, выпуск и распространение печатной и аудиовизуальной продукции, информационных материалов;

- разработка и реализация проектов, в соответствии с целями создания Ассоциации;

- научная, научно-исследовательская, научно-просветительская и просветительская деятельность в соответствии с целями создания Ассоциации;

- содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе, защите материнства, детства и отцовства посредством осуществления мероприятий и деятельности в соответствии с целями Ассоциации;

- ведение и укрепление диалога мусульман с представителями других религий, убеждений, культур и цивилизаций;

- повышение потенциала участия мусульман России в общественной и деловой жизни;

- привлечение добровольных взносов и пожертвований российских и зарубежных граждан, предприятий, организаций различных форм собственности, государств и государственных органов в виде денежных средств, других материальных ценностей, недвижимого имущества, интеллектуальной собственности и т.д.;

- информирование общественности о своих целях и деятельности;

- содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

- учреждение и осуществление деятельности средств массовой информации, телерадиовещание, производство и распространение телерадиопрограмм, кино-, видео- и аудиопродукции в интересах достижения целей Ассоциации;

- в установленном порядке получать и выделять гранты на безвозмездной и безвозвратной основах физическим лицам и некоммерческим организациями на осуществление конкретных программ в области образования, искусства, культуры,

охраны здоровья населения, охраны окружающей среды, защиты прав и свобод человека и гражданина, социального обслуживания малоимущих и социально не защищенных категорий граждан, а также на проведение конкретных научных исследований;

- организация и проведение курсов, совещаний, семинаров, конференций, массовых, зрелищных и иных мероприятий, как самостоятельно, так и совместно с другими юридическими и физическими лицами, способствующих достижению целей Ассоциации;

- осуществление предпринимательской, внешнеэкономической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями, предусмотренными настоящим уставом;

- осуществление самостоятельно и в сотрудничестве с другими организациями благотворительной деятельности, оказание социальной, психологической, юридической, финансовой, материально-технической и других видов помощи нуждающимся лицам, организациям и учреждениям социальной сферы;

- разработка и осуществление самостоятельно, а также в партнерстве с другими организациями собственных общественно значимых программ, проектов, акций, в их рамках апробирование, внедрение, тиражирование новых методик и технологий в сфере некоммерческой деятельности;

- привлечение добровольных пожертвований отечественных и иностранных граждан, предприятий, фирм, фондов, государственных, частных и общественных организаций в виде денежных средств, любого движимого и недвижимого имущества;

- взаимодействие с исламскими учебными заведениями, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

- совершение различных гражданско-правовых сделок, не противоречащих Уставу Ассоциации и законодательству Российской Федерации, приобретение имущественных и личных неимущественных прав, выступление в качестве истца и ответчика в суде;

- представление и защита интересов членов Ассоциации в государственных органах и иных организациях;

- организация мероприятий (конференций, съездов, сессий, конгрессов, форумов, круглых столов, семинаров, мастер-классов, стажировок) в рамках целей деятельности Ассоциации;

- организация предоставления дополнительных образовательных услуг, услуг акселерации Проектов;

- обеспечение финансирования мероприятий, необходимых для реализации целей деятельности Ассоциации, либо обеспечение привлечения (координация) финансирования указанных мероприятий за счет иных источников;

- финансирование Проектов, в том числе в виде инвестиций в форме приобретения ценных бумаг, долей в уставном капитале юридических лиц, производных финансовых инструментов, предоставления поручительств, внесения вкладов или дополнительных вкладов в общество с ограниченной ответственностью, иной форме;

- выход из Проектов, в том числе в форме отчуждения ценных бумаг, долей в уставном капитале, прав требования, финансовых инструментов, прекращения поручительства, выхода из общества с ограниченной ответственностью с получением действительной стоимости доли в уставном капитале, ликвидации юридического лица, иной форме;

- создание хозяйственных обществ и некоммерческих организаций для целей осуществления ими соответствующих целей деятельности Ассоциации, как описано в настоящем разделе 2;

- вступление в иные некоммерческие организации.

2.3. Ассоциация может осуществлять один вид деятельности или несколько видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации и соответствующих целям деятельности Ассоциации, которые предусмотрены ее учредительными документами.

2.4. Деятельность, требующая специального разрешения (лицензирования), осуществляется Ассоциацией после получения соответствующего разрешения (лицензии). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

3.1. Имущество, которым Ассоциация наделена членами Ассоциации для реализации целей, а также иное имущество, приобретенное Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, является собственностью Ассоциации.

3.2. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

3.3. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудования и инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Ассоциация не отвечает по обязательствам её членов. Члены Ассоциации отвечают по ее обязательствам и несут субсидиарную ответственность в пределах внесенных ими членских взносов в течение года с момента исключения из числа членов Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.5. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- гранты, предоставляемые органами государственной власти, физическими и юридическими лицами, в том числе фондами;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Регулярные взносы от членов Ассоциации вносятся один раз в год, путем перечисления на расчетный счет Ассоциации в размере, определяемом Общим собранием.

3.7. Имущество Ассоциации используется для достижения целей, ради которых она создана.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут являться признающие настоящий Устав Ассоциации полностью дееспособные физические лица, имеющие высшее образование или практический опыт в области психологии, педагогики, медицины, теологии, религиоведения, в иных областях гуманитарных знаний, а также зарегистрированные в установленном законом порядке юридические лица, признающие настоящий Устав Ассоциации.

4.2. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.3. Порядок приема и исключения членов Ассоциации регламентируются Положением о членстве в Ассоциации, утвержденном Общим собранием в соответствии с настоящим Уставом.

4.4. Взносы членов Ассоциации, полученная прибыль, а также все приобретенное за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации. Членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются.

4.5. Члены Ассоциации, являющиеся юридическими лицами, участвуют в деятельности Ассоциации через своих представителей.

4.6. Членам Ассоциации по их требованию выдаются свидетельства о членстве установленного Общим собранием образца. Сведения о членах Ассоциации вносятся в Реестр членов Ассоциации Председателем Правления Ассоциации.

5. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ ЧЛЕНОВ В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ

5.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

5.2. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основании письменного заявления кандидата. Решение о приеме в члены Ассоциации в соответствии с порядком, устанавливаемым Общим собранием, принимается Правлением Ассоциации. Моментом принятия в члены Ассоциации является принятие Правлением Ассоциации решения о приеме в члены Ассоциации.

5.3. Каждый вступающий в члены Ассоциации обязан полностью оплатить вступительный взнос в течение пятнадцати дней с даты принятия Правлением решения о приеме соответствующего юридического или полностью дееспособного физического лица в члены Ассоциации.

5.4. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время, подав заявление с указанием даты выхода из Ассоциации в адрес Ассоциации. Соответствующее заявление подается не менее, чем за десять дней до даты выхода из Ассоциации. Председатель Правления обязан внести соответствующую запись в Реестр членов Ассоциации.

5.5. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации, если он не исполняет или ненадлежащим образом исполняет свои обязанности, предусмотренные настоящим Уставом, по отношению к Ассоциации, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе, если он:

– совершает деяния (действие или бездействие), которые ущемляют интересы Ассоциации и (или) ее членов, и (или) умаляют ее (их) деловую репутацию;

– препятствует своими действиями или бездействием выполнению Ассоциацией уставных целей, функций, принятых Ассоциацией решений.

5.6. Решение об исключении члена Ассоциации из Ассоциации принимается Общим собранием квалифицированным большинством – не менее, чем двумя третями голосов, присутствующих на Общем собрании. При этом член Ассоциации, в отношении которого принимается решение об исключении из числа членов Ассоциации, в голосовании участия не принимает.

5.7. Решение об исключении члена из Ассоциации принимается в соответствии с порядком, установленным Общим собранием.

5.8. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

– избирать и быть избранными в руководящие органы Ассоциации в соответствии с положениями настоящего Устава;

– вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, относящиеся к ее уставной деятельности;

– в установленном настоящим Уставом порядке участвовать в работе и управлении делами Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

– получать информацию о деятельности Ассоциации, ее планах и программах, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией. С целью получения информации, член Ассоциации имеет право обратиться с письменным обращением на имя Председателя Правления. Председатель Правления Ассоциации обязан выдать запрашиваемую информацию в срок не позднее 30 дней с даты поступления соответствующего обращения;

– запрашивать у органов управления Ассоциацией информацию о выполнении решений Общего собрания;

– обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с уставной деятельностью Ассоциации и членством в Ассоциации;

– по своему усмотрению выйти из состава членов Ассоциации с соблюдением установленного порядка и требований настоящего Устава;

– быть участниками других объединений (союзов, ассоциаций). Участие членов Ассоциации в таких объединениях не должно создавать препятствий реализации прав и исполнению обязанностей, связанных с членством в Ассоциации, ее правам и интересам;

– обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, которые предусмотрены законом;

– требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков в соответствии с действующим законодательством;

– оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

– на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

– соблюдать положения настоящего Устава, принятые Ассоциацией правила деятельности, внутренние документы Ассоциации, касающиеся членства в Ассоциации, не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

– участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере, порядке, необходимым способом и в сроки, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Ассоциации. Своевременно вносить периодические (регулярные) ежегодные и дополнительные имущественные взносы, размер которых определяется Общим Собранием, в имущество Ассоциации;

– участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие члена необходимо для принятия таких решений, а также не совершать действий (бездействия), если такие действия (бездействие) заведомо направлены на причинение вреда Ассоциации или существенно затрудняют (делают невозможным) достижение целей, ради которых Ассоциация создана;

– члены Ассоциации обязаны уплачивать предусмотренные Уставом членские взносы и по решению Общего собрания вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

– выполнять решения органов управления Ассоциацией, принятые в соответствии с их компетенцией и содействовать достижению целей Ассоциации;

– исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Ассоциации и членам Ассоциации, в том числе осуществлять свою деятельность на принципах добропорядочности, уважения, соблюдения конфиденциальности деятельности, не допуская случаев недобросовестной конкуренции.

6.3. Член Ассоциации наряду с определенными в пунктах 6.1. и 6.2. настоящего Устава правами и обязанностями имеет также иные права и несет иные обязанности, вытекающие из положений настоящего Устава и федеральных законов, с учетом особенностей, установленных для некоммерческих организаций в форме ассоциаций.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание – высший орган управления Ассоциацией;
- Правление – постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления Ассоциацией;
- Председатель Правления – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ

8.1. Общее собрание является высшим органом управления Ассоциации. Основная цель Общего собрания – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

8.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

– образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий, включая избрание членов Правления и Председателя Правления, досрочное прекращение их полномочий или полномочий отдельных членов Правления. По решению Общего Собрания полномочия органа Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;

– утверждение и изменение Устава;

– определение порядка приема и исключения членов, определение размера и способа уплаты вступительных и членских взносов;

– утверждение решений Правления Ассоциации об исключении члена из Ассоциации;

– рассмотрение и утверждение годового отчета, бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

– утверждение баланса доходов и расходов на ведение уставной и иных видов деятельности;

– утверждение аудиторской организации и (или) индивидуального аудитора;

– принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

– утверждение решений Правления Ассоциации о создании филиалов и представительств Ассоциации;

– утверждение решений Правления Ассоциации о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах;

– принятие решений о дополнительных имущественных взносах, о вступительных взносах в имущество Ассоциации.

8.3. Общее собрание решает и иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а также вправе принять к рассмотрению любой вопрос, относящийся к уставной деятельности Ассоциации.

8.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. Решения Общего собрания по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство – не менее, чем две трети голосов, присутствующих на Общем собрании. Решения Общего собрания по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, считаются принятыми, если за них проголосовало большинство голосов присутствующих на Общем собрании.

8.5. Общее собрание может проводиться в очной форме.

8.6. Общие собрания могут быть очередными и внеочередными. Очередные Общие собрания созываются не реже одного раза в год Председателем Правления. Председательствует на очередном Общем собрании Председатель Правления, а в случае невозможности – присутствующий на Общем собрании член Правления, избираемый Правлением. Секретарь Общего собрания избирается из числа членов Ассоциации.

8.7. О созыве, а также о повестке дня Общего собрания члены Ассоциации извещаются не позднее, чем за пять календарных дней до даты открытия заседания Общего собрания. Членам Ассоциации также предоставляется возможность внесения предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов,

ознакомления со всеми необходимыми информацией и материалами до начала голосования, а также сообщается срок окончания процедуры голосования. Об измененной повестке дня Общего собрания членам Ассоциации сообщается до начала голосования.

8.8. О созыве, а также о повестке Общего собрания члены Ассоциации извещаются по адресам электронной почты (при условии их добровольного предоставления членами Ассоциации). В случае невозможности направления извещений по соответствующим адресам электронной почты, они направляются по последним известным почтовым адресам. В извещениях о созыве Общего собрания указываются дата и место открытия, время проведения и повестка дня, порядок ознакомления членов Ассоциации с информацией, подлежащей представлению на Общем собрании. Извещение о созыве Общего собрания может также размещаться в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в электронных средствах массовой информации), а также в печатных средствах массовой информации.

8.9. Внеочередные Общие собрания проводятся по мере необходимости и созываются:

– по решению Правления, принятому большинством голосов его членов при кворуме не менее половины членов Правления или по решению Председателя Правления;

– по требованию не менее одной второй членов Ассоциации.

8.10. Председатель Правления обязан обеспечить организацию и проведение внеочередного Общего собрания. Если Председатель Правления в течение тридцати календарных дней с даты поступления заявления инициатора внеочередного Общего собрания о его созыве, не выполнит требование о созыве внеочередного Общего собрания, то его инициатор вправе самостоятельно образовать организационный комитет и созвать внеочередное Общее собрание.

8.11. Внеочередное Общее собрание вправе решать любые вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания.

8.12. Повестка дня внеочередного Общего собрания формулируется инициатором его проведения.

8.13. Решения Общего собрания принимаются в форме очного голосования.

8.14. При голосовании по вопросам повестки Общего собрания каждый член Ассоциации имеет один голос.

8.15. Решения Общего собрания, принятые с соблюдением требований настоящего Устава, вступают в силу с момента их принятия в установленном настоящим Уставом порядке, если иное не предусмотрено в самом решении, имеют обязательную силу для всех членов Ассоциации и органов Ассоциации.

8.16. Решение Общего собрания, за исключением решений, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, может быть принято без проведения собрания или заседания, путем проведения заочного голосования (опросным путем) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. В случае проведения заочного голосования посредством электронной почты, к названному условию об обмене документами применимы положения п. 8.8. настоящего Устава, регламентирующие порядок извещения.

8.17. Решения Общего собрания оформляются протоколом, подписываемым

председательствующим на Общем собрании и секретарем Общего собрания. По решению Правления или Председателя Правления ход собрания может фиксироваться при помощи аудио и (или) видеозаписей.

9. ПРАВЛЕНИЕ

9.1. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом является Правление, избираемое Общим собранием в составе не менее трех лиц сроком на пять лет. Правление подотчетно Общему собранию.

9.2. Заседания Правления созываются Председателем Правления по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Правления организует Председатель Правления.

9.3. Заседание Правления считается правомочным при наличии на нем более половины членов Правления. Каждый член Правления имеет один голос.

9.4. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Правления и вступают в силу с момента их принятия, если иное не указано в самом решении.

9.5. Протокол заседания Правления подписывается председательствующим и ответственным секретарем Правления. Копия протокола направляется членам Правления не позднее трех дней после его подписания.

9.6. Ответственный секретарь Правления избирается членами Правления из их числа.

9.7. Хранение и сохранность оригиналов протоколов обеспечиваются Председателем Правления.

9.8. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- внесение предложения о кандидатуре Председателя Правления на решение Общего собрания;
- рассмотрение в предварительном порядке вопросов, выносимых на Общее собрание, утверждение предложений и проектов решений по указанным вопросам;
- прием в члены Ассоциации российских и иностранных юридических и физических лиц;
- принятие решений по вопросам деятельности Ассоциации, вносимым на рассмотрение членами Правления;
- утверждение по инициативе Председателя Правления планов деятельности Ассоциации и отчетов об их исполнении;
- принятие решений об одобрении сделок, предметом которых является имущество, стоимость которого составляет более 25 процентов балансовой стоимости активов Ассоциации.

10. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ

10.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Председатель Правления, назначаемый по представлению Правления Общим собранием сроком на пять лет. Председатель Правления подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. Число назначений одного и того же лица на должность Председателя Правления не ограничено. В случае избрания Председателя Правления Ассоциации, в течение десяти дней с момента отражения данного решения в протоколе или приказе Общего собрания, с кандидатом на должность

Председателя Правления заключается трудовой договор в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.2. Председатель Правления:

– без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет ее интересы в отношениях с органами государственной власти, учреждениями, организациями, физическими лицами, совершает сделки и вступает в иные правовые отношения с третьими лицами;

– обеспечивает ведение Реестра членов Ассоциации;

– обеспечивает организацию и проведение заседаний Общего собрания, а также Правления;

– нанимает штатных и нештатных сотрудников аппарата, заключает трудовые договора в рамках утвержденной сметы;

– осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации, принимает решения по всем вопросам, отнесенным к компетенции Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции других органов управления.

Действующий Председатель Правления не имеет права голоса по вопросу, выносимому на заседание Правления в рамках принятия Правлением решения по:

– представлению кандидатуры Председателя Правления;

– инициации перед Общим собранием вопроса о прекращении полномочий Председателя Правления.

10.3. Председатель Правления является членом Правления.

10.4. Полномочия Председателя Правления могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания квалифицированным большинством голосов по представлению Правления при условии соблюдения требований действующего трудового законодательства. По решению Общего собрания полномочия Председателя Правления могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

– Председатель Правления при осуществлении им прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации добросовестно и разумно, соблюдая положения настоящего Устава и действующего законодательства. В случае нарушения указанного требования Председатель Правления несет ответственность в соответствии с требованиями действующего законодательства.

11. АУДИТОР

11.1. По решению Правления к проверке финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации может быть привлечен утверждаемый Общим собранием и не связанный с Ассоциацией имущественными интересами индивидуальный аудитор. Результаты проведенных индивидуальным аудитором проверок финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации предоставляются Общему собранию и Правлению. Индивидуальный аудитор подотчетен Общему собранию.

12. ДОКУМЕНТАЦИЯ АССОЦИАЦИИ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

12.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся по решению и в порядке, определяемом Общим собранием.

12.2. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации, Правлению и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.4. Ассоциация представляет в уполномоченные органы документы, содержащие отчет о ее деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и использовании иного имущества, в том числе полученного от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

13.1. Реорганизация и ликвидация Ассоциации производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решения Общего собрания, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Общее собрание членов Ассоциации или суд, принявшие решение о ликвидации Ассоциации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) или, по необходимости, назначают и утверждают представителей независимых аудиторских организаций.

13.2. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

13.3. В случае ликвидации Ассоциации ее имущество в порядке, установленном Общим собранием, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

13.4. Ликвидация считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.